

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

2012 M. II KETV.

- 1. Biudžeto įvykdymo ataskaitos.**
- 2. Finansinės ataskaitos.**
- 3. Aiškinamasis raštas.**
- 4. Priedas.**

TELŠIŲ R. PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS

2012 M. II KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie įmonę.

Teisinė forma: Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Įmonės kodas 302443296, registravimo vieta Žemaitės g. 14, Telšiai. Tarnyba priskiriama priešgaisrinės tarnybos tipui. Priešgaisrinė tarnyba įkurta 2010-01-01 dienai.

Įstaigos vadovas – tarnybos direktorius .

Tarnyba turi penkis padalinius.

2. Finansiniai metai.

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie įstaigą.

Tarnyboje birželio 30 d. dirbo 47 darbuotojai.

Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Biudžeto sandaros ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, tarnybos nuostatais.

Igyvendindamas pagrindinis tarnybos uždavinys suteikti kokybiškas visuomenės apsaugos paslaugas, efektyviai naudoti biudžeto asignavimus, sudaryti finansinę atskaitomybę, vykdyti nuostatuose numatytas funkcijas.

4. Apskaitos politika.

Tarnyba siekia užtikrinti, kad turtas, grynasis turtas, finansavimo sumos ir skolos, taip pat surenkamos pajamos ir patiriamos sąnaudos būtų tiksliai ir teisingai parodytos finansinėje apskaitoje ir atskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatos (toliau –VSAFAS).

5. Apskaitos politikos tikslas ir apimtis.

Šios apskaitos politikos tikslas – reglamentuoti ir detalizuoti asignavimo valdytojo (toliau AV) apskaitą, finansinių ir kitų ataskaitų sudarymą. Apskaitos politika – tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų AV paskaitai tvarkyti ir finansinėms atskaitoms parengti bei pateikti, visuma. Tarnyba apskaitą už ataskaitinį laikotarpį vykdė su programa „VS Biudžetas“.

Tarnybos atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais VSAFAS ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais finansinę apskaitą.

6. Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės.

Tvarkydami apskaitą ir sudarydami finansines ataskaitas, AV vadovaujasi VSAFAS)AV apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant pinigų ir kaupimo apskaitos principus.

AV, sudarydami biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi pinigų apskaitos principu.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami litais ir centais, apvalinant šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose, vadovaujantis pagal VSAFAS reikalavimus (nurodant principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

7. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų detalizavimas pateikiamas 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.(pridedama).

Ataskaitinio laikotarpio duomenys yra lyginami su 2011 m. duomenimis. Finansavimo sumos apima turto likučius ir gautas finansavimo sumas pagal šaltinius ir gautinas finansavimo sumas (2 proc.) pavedimams vykdyti.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal VSAFAS paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Ilgalaikis turtas tarybos sprendimu perduotas, kaip savivaldybės turtas valdomas patikėjimo teise, taip pat valstybės turtas panaudos pagrindais į užbalansinę sąskaitą. Visos lėšos gaunamos , kaip finansavimo sumos deleguotoms funkcijoms vykdyti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumoms, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. Finansavimo sumos per ataskaitinį laikotarpį niekam neperduotos, įvertintas turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį, kuris parodytas 9 stulpelyje. Per ataskaitinį laikotarpį parodytos gautos finansavimo sumos (asignavimai) pagal finansavimo šaltinius.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

8. Pajamos. Pajamų apskaitai taikomas pinigų ir kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai.

9. Sąnaudos.

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečiu turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS .

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

10. Apskaitos organizavimas.

10.1. Atsakomybė už apskaitos organizavimą.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas mokyklos vadovas. Tarnybos apskaitą vykdo Centralizuotas biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

Tarnybos direktorius pasirašo finansines ataskaitas.

11.2. Apskaitos sistema.

Apskaita centralizuotai vedama su programine įranga „VS Biudžetas“.

Apskaitai tvarkyti yra naudojami šie registrai: Didžioji knyga, Žiniaraščiai, Memorialiniai orderiai, sąskaitų apyvartos žiniaraščiai, bendrasis žurnalas ir atskaitomybės formos.

11.4. Sąskaitų planas.

Patvirtintas bendras sąskaitų planas ir tvarkos priskirtoms įstaigoms, kuriomis ir vadovaujames. Sąskaitų planas parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

Direktorius

 R. Radavičius

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“
2 priedas

Telšių rajono priešgaisrinė tarnyba

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

302443296, Žemaitės g. 14, TelšiaiPri

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2012 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2012 m. liepos 25 d. Nr. 2

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		982843,89	1002806,51
I.	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		982843,89	1002806,51
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		849210,98	875393,42
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		19837,15	30131,31
II.6	Transporto priemonės		113302,62	95943,36
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		493,14	1338,42
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		89912,29	56562,39
I.	Atsargos		22787,56	15961,26
I.1	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs		22787,56	15961,26
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		7859,58	1175,44
III.	Per vienus metus gautinos sumos		59223,31	38958,11
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			

III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			164,77
III.5	Sukauptos gautinos sumos		59061,50	38793,34
III.6	Kitos gautinos sumos		161,81	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		41,84	467,58
	IŠ VISO TURTO:		1072756,18	1059368,90
D.	FINANSAVIMO SUMOS		994563,86	1012805,09
I.	Iš valstybės biudžeto		952736,28	1012805,09
II.	Iš savivaldybės biudžeto		41785,74	
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių		41,84	
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		78192,32	46563,81
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		78192,32	46563,81
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		24596,48	7234,10
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		53556,84	39329,71
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		39,00	
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1072756,18	1059368,90

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rimas Radavičius

(vardas ir pavardė)

3-jo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

Telšių rajono priešgaisrinė tarnyba

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

302443296, Žemaitės g. 14, TelšiaiPri

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2012 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

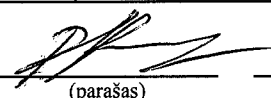
2012 m. liepos 25 d. Nr. 2

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		513365,30	452535,05
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		513365,30	452535,05
I.1.	Iš valstybės biudžeto		510151,04	452535,05
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		3214,26	
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		513365,30	452535,05
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		419913,84	377605,40
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		33963,44	31508,48
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		10792,17	10744,99
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		117,00	
V.	TRANSPORTO		33123,88	17289,54
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		256,10	359,37
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		13171,27	14096,20
X.	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		2023,16	931,07
XIV.	KITOS		4,44	
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Rimas Radavičius

(vardas ir pavardė)

Priešgairinė tarnyba

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

2012.06.30

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės	982.220,53	424.935,88					(454.420,13)				952.736,28	
2	nepiniginiam turtui įsigyti	982.068,03	33.405,14					(70.596,47)				944.876,70	
3	kitoms išlaidoms kompensuoti	152,50	391.530,74					(383.823,66)				7.859,58	
4	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus	5.000,00	40.000,00					(3.214,26)				41.785,74	
5	nepiniginiam turtui įsigyti	5.000,00	40.000,00					(3.214,26)				41.785,74	
6	kitoms išlaidoms kompensuoti												
7	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir												
8	nepiniginiam turtui įsigyti												
9	kitoms išlaidoms kompensuoti												
10	Iš kitų šaltinių:	41,84										41,84	
11	nepiniginiam turtui įsigyti	41,84										41,84	
12	kitoms išlaidoms kompensuoti												
13	Iš viso finansavimo sumų	987.262,37	464.935,88					(457.634,39)				994.563,86	

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos			302443296
	Programos			1.01.01.36.
Finansavimo šaltinio	142			
Valstybės funkcijos	03	02	01	01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	909,6	454,8	424,9	424,9
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	808,2	404,1	375,6	375,6
2 1 1	Darbo užmokestis	3	617,0	308,5	291,2	291,2
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	617,0	308,5	291,2	291,2
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	617,0	308,5	291,2	291,2
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	617,0	308,5	291,2	291,2
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	8	191,2	95,6	84,4	84,4
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	191,2	95,6	84,4	84,4
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	191,2	95,6	84,4	84,4
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	191,2	95,6	84,4	84,4
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	101,0	50,3	49,1	49,1
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	101,0	50,3	49,1	49,1
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	101,0	50,3	49,1	49,1
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	101,0	50,3	49,1	49,1
2 2 1 1 1 2	Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)	17	0,7	0,7		
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugos	18	6,0	2,8	2,8	2,8
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymas	19	54,7	26,9	26,8	26,8
2 2 1 1 1 7	Apranga ir patalynė	20	5,4	2,2	2,1	2,1
2 2 1 1 1 8	Spaudiniai	21	0,4	0,2	0,2	0,2
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	7,4	4,1	4,1	4,1
2 2 1 1 1 11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)	24	0,2	0,1	0,1	0,1
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas	28	0,7	0,4	0,3	0,3
2 2 1 1 1 20	Komunalinės paslaugos	32	23,3	11,9	11,8	11,8
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos	33	2,2	1,0	0,9	0,9
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	100	0,4	0,4	0,2	0,2
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	111	0,4	0,4	0,2	0,2
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	112	0,4	0,4	0,2	0,2
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	113	0,4	0,4	0,2	0,2
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	114	0,4	0,4	0,2	0,2
	IŠ VISO	298	909,6	454,8	424,9	424,9

Direktorius
(pareigos)

(parašas)

Rimantas Radavičius
(vardas, pavardė)

Telšių rajono priešgaisrinė tarnyba
(įstaigos pavadinimas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2012 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2012 m. liepos 12 d., Nr.

Telšiai

(sudarymo vieta)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos			302443296
	Programos			1.01.01.36.
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	03	02	01	01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS	141	40,0	40,0	40,0	40,0
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	142	40,0	40,0	40,0	40,0
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas	143	40,0	40,0	40,0	40,0
3 1 1 3	Mašinos ir įrenginiai	152	40,0	40,0	40,0	40,0
3 1 1 3 1	Mašinos ir įrenginiai	153	40,0	40,0	40,0	40,0
3 1 1 3 1 1	Transporto priemonės	154	40,0	40,0	40,0	40,0
	IŠ VISO	298	40,0	40,0	40,0	40,0

Direktorius
(pareigos)


(parašas)

Rimantas Radavičius
(vardas, pavardė)