



TELŠIŲ R. LUOKĖS VYTAUTO KLEIVOS GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Mokyklos g. 5, LT-88238 Luokė, Telšių r. tel. / faks. (8 444) 43 182, el. p.
lvkgimnazija@gmail.com,
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 290558380

Telšių rajono savivaldybės
Merui

2021-02-10 Nr. D3-20

DĖL METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATEIKIMO

Pateikiu Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos direktorės Renatos Buivydienės metų veiklos ataskaitą.

Pridedama Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos direktorės Renatos Buivydienės metų veiklos ataskaita, 11 lapų.

PRIDĖDAS KONTRŪŽE

Direktorė

Renata Buivydienė

TELŠIŲ R. LUOKĖS VYTAUTO KLEIVOS GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS RENATOS BUIVYDIENĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. _____

Luokė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Bendra informacija.

1.1. nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. reorganizavus Upynos pagrindinę mokyklą, prie gimnazijos prijungtas Upynos skyrius (ikimokyklinis, priešmokyklinis ir pradinis ugdymas);

1.2. mokiniai (mokinių skaičius, fiksuojant kasmet rugsėjo 1 d. duomenimis, skaičiaus pokytis per pastaruosius 3 m.):

Metai	Rugsėjo 1 d.	Mokinių skaičiaus pokytis
2018	232	0
2019	225	-7
2020	297	72

1.3. darbuotojai:

1.3.1. bendras darbuotojų skaičius – 74;

1.3.2. mokyklos vadovai: direktorius – III vadybinė kvalifikacija, 1 etatas; direktoriaus pavaduotojas ugdymui – 1 etatas; skyriaus vedėjas – 0,5 etato;

1.3.3. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius, fiksuojant spalio 1 d. duomenis:

Pagrindinė darbovietė	Nepagrindinė darbovietė	Iš viso
31	8	39

1.3.4. mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacija (skaičiuojant dirbančius ir pagrindinėje, ir nepagrindinėje darbovietėse), kvalifikacinės kategorijos:

Kvalifikaciniai reikalavimai, kvalifikacinės kategorijos	Skaičius
turi aukštąjį universitetinį, aukštąjį koleginių, aukštesnįjį išsilavinimą	39
turi pedagogo kvalifikaciją	39
turi dėstomo dalyko (ugdymo srities) kvalifikaciją	39
ekspertai	-
metodininkai	11
vyresnieji mokytojai	21
mokytojai	7

1.3.5. nepedagoginių darbuotojų (administracinio ir pagalbinio personalo) skaičius – 33 (36,75 et.);

1.4. mokyklos dalyvavimas programų, projektų konkursuose 2020 m. (parašyta programų, gautas finansavimas (Eur) ar kitokia parama):

1.4.1. iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-V719—01-0001 „Kokybės krepšelis“ – 33 276 eurai projekto veiklos įgyvendinti;

1.4.2. savivaldybės biudžeto priemonė „Mokyklų informacinių technologijų bazės atnaujinimas ir plėtra“ – 2700 eurų (IT diegimui);

1.4.3. sveikatos apsaugos srities projektų, finansuojamų Telšių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšomis, projektas „Higiena – sveiko gyvenimo draugas“, - 1400 eurų (higienos, asmeninės apsaugos priemonės);

1.4.4. Valstybės biudžetas (pagal LRV nutarimus) „Skaitmeninio ugdymo plėtrai, įgyvendinant Ateities ekonomikos DNR planą, finansuoti“ – 2400 eurų (IT diegimui);

1.4.5. rajono projektas-socialinė akcija „Antrą klasę baigi – plaukti moki“ – 171,8 euro finansuotas mokinių pavėžėjimas;

1.4.6. programa „Vaisių ir daržovių skatinimas švietimo įstaigoje“, „Pienas vaikams“. (Europos sąjungos parama, vykdoma pradinėse klasėse).

1.5. Mokymo lėšos ir jų panaudojimas:

Eil. Nr.	Reikmės	Gauta sausio 1 d.	Patikslintas planas (09-01)	Panaudota gruodžio 31 d.	
				Eur.	Proc.
1.	Iš viso lėšų	453200	525528,20	500528,20	95,24
1.1.	Vadovėliams ir kt. mokymo priemonėms	4397,12	4513,76	4513,76	100
1.2.	Mokytojų ir kt. ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti	1600	2106	2106	100
1.3.	Mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui	600	800	800	100
1.4.	IKT diegti ir naudoti	1600	2567,09	2567,09	100
2.	Vienam mokiniui tenka MK lėšų	1525,93	1803,08		

1.6. Savivaldybės biudžeto (SB) lėšos ir jų panaudojimas:

Eil. Nr.	Reikmės	Gauta sausio 1 d.	Patikslintas planas	Panaudota gruodžio 31 d.	
				Eur.	Proc.
1.	Iš viso SB lėšų	236400	307154,50	307154,50	100
1.1.	Iš jų darbo užmokesčiui	184100	234800	234800	100

1.7. Gautas 2020 metais papildomas (ne iš savivaldybės biudžeto) finansavimas arba kitokia parama iš kitų šaltinių:

Eil. Nr.	Kiti šaltiniai	Finansinės arba kitokios paramos išraiška	Kam ir kaip finansinė arba kitokia parama buvo panaudota
1.	2% GPM parama	Likutis 2020.01.01:1577,99 Gauta:482,82	408,78 pirкта garso kolonėlė ir kitos prekės
3.	Įstaigos pajamos už išlaikymą švietimo įstaigoje (ikimokyklinė grupė)	Eur 5968,14	Mitybai 4469,61; 1498,53 kitų prekių ir paslaugų įsigijimui

1.8. Kita informacija:

Luokės Vytauto Kleivos gimnaziją lankančių mokinių socialinė-ekonominė padėtis yra patenkinama. Į gimnaziją pavėžėjami 164 (65 %) mokiniai, iš jų 50 mokinių atvežami dviem mokykliniais autobusais. Nemokamas maitinimas skiriamas 112 (44,6 %) mokinių. 22 mokiniams teikiama specialioji pagalba.

2. Veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas:

Įgyvendinant Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos 2019-2021 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose nustatytus tikslus ir uždavinius, orientuotus į švietimo paslaugų kokybės gerinimą, buvo pasirinktos prioritetinės veiklos kryptys – siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos, diegiant patirtinio ugdymo(si) strategiją ir plėtojant socialinį emocinį ugdymą, kurti mokymąsi skatinančią aplinką. Gimnazijos vizija – draugiška, veikli, besimokanti gimnazijos bendruomenė, siekianti kiekvieno nario asmeninės ugties.

2020 m. kelti tikslai:

2.1. Tobulinti ugdymo(si) kokybę.

Siekiant geresnės ugdymo(si) kokybės plėtotas mokytojų profesinis tobulėjimas: 88% (37 iš 42) mokytojų kvalifikaciją kėlė ne mažiau kaip 5 dienas per metus. Didžiausias dėmesys skirtas mokytojų informacinių technologijų naudojimui, informaciniam raštingumui tobulinti. Mokytojai bendradarbiaudami sėkmingai įvaldė nuotolinio ugdymo platformas (Moodle, Teams), naudoja

skaitmeninį turinį (EDUKA klasė – 13 mokytojų, Egzaminatorius – 6, Eduten Playground/UAB „AIRO solutions“ priemonė – 5), 25 mokytojai patys kuria ir pamokose naudoja skaitmeninį turinį (pateiktis, video medžiaga, klausimynus ir pan. 1 mokytojas rengia savo svetainę www.netikfizika.lt/moodle). Aktyviai vyko nuolatinis mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis patirtimi metodinėse grupėse ir nuotolinių susitikimų metu platformose Zoom ir Teams. Mokytojų metodinės išvykos-susitikimo su Akmenės gimnazijų mokytojais metu pasidalinta patirtinio ugdymo diegimo galimybėmis ir patirtimi su Akmenės r. ugdymo įstaigų darbuotojais (2020-02-27).

Mokytojai analizuoja ir vertina savo veiklą. Visi mokytojai pildė „Praktinės, metodinės, auklėjamosios veiklos ir profesinio tobulėjimo ataskaitą“ birželio mėnesį, savo veiklas aptarė metodinėse grupėse, su direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Mokytojai savo veiklos ataskaitose numatė asmeninio tobulėjimo tikslus kitiems metams. Įgyvendinant Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą, vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją apsigynė 1 ikimokyklinio ugdymo mokytoja.

Mokytojų aktyvus bendradarbiavimas, mokymasis lėmė sėkmingą nuotolinio ugdymo organizavimą.

Siekiant pamokos kokybės, mokytojai metodinėse grupėse (4 susitikimai) aptarė geros pamokos požymius, susitarė, kas yra gera pamoka kiekvienoje metodinėje grupėje. Bibliotekininkės pristatė 4 pedagoginės literatūros knygas, naudingas mokytojams pamokose. Metodinėse grupėse aptarta mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo strategija, 32 mokytojai pradėjo savo pamokose diegti reflytyvaus mokymosi(si) principus pamokose naudodami Reflectus programą siekdami pamokos uždavinio ir apibendrinimo dermės pamokoje.

Stebėta ir analizuota kiekvieno mokinio individuali pažanga. Susitarta dėl mokinių individualios pažangos pamokose matavimo (metodinių grupių protokolai), parengtas „Gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui tvarkos aprašas“. Organizuoti trišaliai pokalbiai: klasės vadovas, mokinys, tėvas (atskirose klasėse nuo 35% iki 100%). Teikta pakankamai veiksminga mokymosi pagalba mokiniams: organizuotos įvairių dalykų trumpalaikės konsultacijos, nuotolinio mokymo metu skirti konsultantai mokiniams, patiriantiems sunkumų (20 mokinių). Įvertinta ir pažymėta mokinių individuali akademinė ir kitų kompetencijų, gebėjimų pažanga: tradiciniame Kovo 11-osios minėjime apdovanoti geriausi ir didžiausią pažangą padarę mokiniai.

IT naudojimas, nuotolinės pamokos sustiprino mokinių įsitraukimą į mokymąsi. Pagerėjo lankomumas: 2019 m. vienam mokiniui praleistų pamokų teko 37,22; 2020 m. - 24,77; nepateisintų pamokų sumažėjo nuo 8,13 vienam mokiniui 2019 m. iki 6,55 pamokos vienam mokiniui 2020 m. 2020 m. II pusmečio kokybė (mokiniai, pasiekę pagrindinį ir aukštesnįjį lygį) šiek tiek krito (nuo 40% iki 39%), tačiau metinio įvertinimo rezultatas geresnis (atskiri mokiniai padarė didesnę pažangą (metinių įvertinimų kokybė – 42%).

Parengtas, su partneriais suderintas ir pradėtas įgyvendinti gimnazijos veiklos kokybės tobulinimo planas (Kokybės krepšelio“ projektas, kurio tikslas – mažinti mokinių pasiekimų netolygumus didinant mokymo(si) kokybę; uždaviniai: stiprinti individualizavimą ir personalizavimą pamokoje; sukurti aplinkas mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo gebėjimų ugdymui; įdiegti mokinių tyrinėjimu, atradimais grįstą mokymą(si).

2.2. Diegti patirtinio mokymosi strategiją.

2020 metais įgyvendintos 8 patirtinio ugdymo programos 1-8 klasėse, parengtos ir pradėtos įgyvendinti 15 programų: ikimokykliniame ugdyme, 1-8 ir I-IIIG klasėse. Į patirtinio ugdymo programas mokytojai integravo įvairių dalykų turinį. 30% gamtos mokslų pamokų skiriama eksperimentinei veiklai, vykdoma tiriamoji veikla per neformalųjį ugdymą pradinėse klasėse. Suorganizuota 10 kultūrinių-pažintinių dienų, mokiniai dalyvavo edukaciniuose užsiėmimuose Luokės bažnyčioje, parduotuvelyje, bibliotekoje, Biržuvėnuose, Plateliuose, organizuotas užsiėmimas „Sėkmingos klaidos – eksperimentai laboratorijose“ 7-8 ir I-IIIG klasių mokiniams, „Žaidžiame teatrą – skaitymo skatinimo pamoka“ pradinėse klasėse.

Organizuotas I-IIG klasių mokinių projektinių darbų rengimas ir atsiskaitymas. Projektinius darbus parengė ir atsiskaitė 97 % mokinių (vienas nerengė). Atsiskaitytų darbų įvertinimų vidurkis – 6,7 balo. Mokiniai patobulino gebėjimą naudotis informaciniais šaltiniais renkant medžiagą, tobulino viešojo kalbėjimo įgūdžius, taikė IT žinias. Ekstremalios situacijos (karantino) paskelbimas neleido įtraukti tėvų į projektų atsiskaitymo renginį, kuris vyko nuotoliniu būdu.

2.3. Tobulinti bendruomenės narių pilietines, kultūrines kompetencijas.

Skatinant savivaldos institucijų lyderystę, organizuoti 2 tėvų komiteto susirinkimai, visuotinis tėvų susirinkimas Susirinkimų metu pateiktos 2 tėvų iniciatyvos ir jos įgyvendintos (dėl mišraus ugdymo organizavimo ir srautų valdymo bei valgyklos veiklos organizavimo). Į mokinių savivaldos veiklą įsitraukė 18% mokinių (ne mažiau kaip po 3 mokinius iš kiekvienos 5-8 ir I-IVG klasės). Įgyvendintos 8 mokinių savivaldos iniciatyvos; 10 mokinių savivaldos mokinių dalyvavo nuotolinėje konferencijoje-projekte „Pasidalytosios lyderystės link“.

Stiprinant kultūros pažinimą ir jos puoselėjimą, I-IIG klasių mokiniams sudaryta galimybė rinktis pasirenkamąjį dalyką „Etninė kultūra“. 3 mokiniai dalyvavo etninės kultūros rajoniniame konkurse. Mokiniai dalyvavo edukacinėje programoje „Ožgavieniu špuosa“ (2020-02-28) ir patys organizavo Užgavėnių tradicijas gimnazijoje. Mokinių technologijų ir dailės darbai viešinti gimnazijos mokinių Facebook paskyroje. Organizuoti 2 mokinių meninių darbų konkursai (piešinių ir fotografijų). Gimnazijos bibliotekoje organizuotos 2 parodos. I aukšto koridoriuje įgyvendinta iniciatyva „Knygų mainų kertelė“. Vyresnių klasių mokiniai dalyvavo 2 spektaklių peržiūrose ir aptarimuose. Visa mokyklos bendruomenė (mokiniai, mokytojai, kiti darbuotojai) rašė Nacionalinį diktantą.

2.4. Kurti ugdymąsi skatinančią aplinką, plėtojant socialinį emocinį ugdymą.

Įgyvendinant Lions Quest gyvenimo įgūdžių ugdymo programą, 1-4 klasėse programa integruota į klasių vadovų veiklą, 5-8 ir I-IVG klasėse mokiniams siūlomas pasirenkamasis dalykas „Socialinis emocinis ugdymas“, kurį pasirinko 74% mokinių. 5-6 klasių mokiniai dalyvavo SEU olimpiadoje „Dramblys“. Organizuoti 4 bendruomeniškumą stiprinantys renginiai. Su Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centru įgyvendintas projektas „Visuomenės sveikatos stiprinimas skatinant inovatyvių psichologinių konsultavimų plėtrą“: paskaita tėvams (11 tikslinės grupės tėvų), paskaita 5-8 kl. mergaitėms (24 mokinės). Bendradarbiauta su Vyriausiojo policijos komisariato atstovais (3 susitikimai), sveikatos priežiūros specialistais (37 užsiėmimai). VGK 2020 m. svarstė tik 1 elgesio pažeidimų atvejį (2019 m. – 3 atvejai), balandžio mėn. atlikto tyrimo duomenimis, mažėja patyčių dažnumas mokykloje (nuo 19% 2018-2019 m. m. iki 6% 2019-2020 m. m.).

2.5. Stiprinti gimnazijos įvaizdį kuriant gimnaziją reprezentuojančias priemones.

Organizuoti tradiciniai renginiai: Sausio 13 minėjimas, Abiturientų susitikimas, Vasario 16-osios minėjimas, Kaziuko mugė, Šeimos diena (nuotoliniu būdu), Paskutinis skambutis, Bendruomenės rytmetys (nuotoliniu būdu) ir kiti. Informacija apie renginius skelbiama gimnazijos tinklapyje, gimnazijos mokinių Facebook paskyroje.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, RĖZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti darbą su stipresnę motyvacija	Tikslinga mokymosi pagalba.	1. 2 kartus per metus vyko mokymosi pagalba efektyvumo stebėsenai.	Inicijavau mokymosi pagalbos teikimo stebėseną, analizę. Aptarta mokytojų tarybos posėdžiuose

<p>turinčiais mokiniais.</p>		<p>2. Ne mažiau kaip 50% konsultacijų laiko skirta stipresnę motyvaciją turintiems mokiniams. 3. Atsižvelgiant į mokinių poreikius, parengtos ir patvirtintos bent 2 naujos ugdymo programos. 4. Pagrindinį ir aukštesnį lygį pasiekusių mokinių procentas – ne mažiau kaip 42%.</p>	<p>2020-02-05 Nr. 2, 2020-06-18 Nr. 6 (daugiau nei 60% mokinių konsultuoti įvairių dalykų mokytojų (381 val. konsultacijų pagal ugdymo planą). Konsultacijose dalyvavo daugiau kaip 50% mokinių, besimokančių pagrindiniu ir aukštesniu lygiu, iki 48% (pagal atskirus dalykus) nepatenkinamai ir patenkinamu lygiu besimokančių mokinių. Gegužės mėn. inicijavau mokinių poreikių apklausą internetu, Atsižvelgiant į apklausos duomenis, parengtos ir direktoriaus 2020-05-11 įsak. Nr. VI-79 patvirtintos 3 naujos neformaliojo ugdymo programos: Kompiuterių pradžiamokslis 1-2 kl., Fotografija (5-8 kl.), Debatų klubas „Forumo teatras“; pasirenkamasis dalykas 11-12 kl. „Fotografija“. Atsižvelgus į mokymosi pagalbos poreikį, inicijavau mokytojų kuratorių vaikams, patiriantiems sunkumų nuotolinio ugdymo metu, veiklos organizavimą paskelbus karantiną. Pagalba teikta 20-čiai mokinių. Pagrindinį ir aukštesnį lygį 2019-2020 m. m. pasiekė 42% mokinių. Mokyklos pažangumas – 97,4%. Aukštesnį lygį pasiekė 10% mokinių. Siekiant teikti efektyvią pagalbą mokiniui, inicijavau užsiėmimą gimnazijoje tėvų švietimui „Kaip padėti vaikui mokytis“ (lektorė I. Stonienė, 2020-02-20), baigtas įgyvendinti bendradarbiavimo su Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centru LR SM Valstybinio visuomenės sveikatos stiprinimo fondo lėšomis finansuojamo projekto veiklos (individualios psichologo konsultacijos mokiniams ir jų tėvams, grupiniai užsiėmimai mokiniams, šeimoms).</p>
<p>1.2. Tęsti patirtinio ugdymo diegimą.</p>	<p>Patirtinio ugdymo nuostatų plėtotė.</p>	<p>1. Įgyvendintos 12 patirtinio ugdymo programų. 2. 12 mokinių grupių su mokytojais reflektavo patirtinio ugdymo</p>	<p>Inicijavau 12-os patirtinio ugdymo programų pilną įgyvendinimą, birželio 15 d. organizuotas patirtinio ugdymo programų įgyvendinimo</p>

			bendradarbiavimo erdvę I aukšto koridoriuje (12 pufų).
1.3. Siekti kiekvieno mokinio ūgties diegiant projektą „Kokybės krepšelis“.	Mokinių individualios pažangos augimas. Mokytojų bendradarbiavimo kultūra siekiant individualios mokinio pažangos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Parengtas veiklos kokybės tobulinimo planas. 2. Susitarta dėl vieningos mokinio individualios pažangos fiksavimo tvarkos, parengtas aprašas. 3. Du kartus per metus aptarta visų mokinių individuali pažanga, kiekvieno tėvai informuoti apie vaiko individualios pažangos rezultatus. 4. 50% mokytojų įsivertino savo pamokų kokybę ir, remdamiesi duomenimis, planavo savo profesinį tobulėjimą. 5. Pradėta diegti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistema, kurioje dalyvauja 50% mokytojų. 	<p>Pasirašyta iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“ savivaldybės ir mokyklos sutartis. 2020-04-21 Nr. S-17285.</p> <p>Inicijavau ir sudariau darbo grupę gimnazijos veiklos tobulinimo planui parengti (direktoriaus 2020-06-04 įsakymas Nr. V1-88), su projekto partneriu, vykdytoju suderintas ir gimnazijos direktoriaus 2020-10-09 įsak. Nr. V1-129 patvirtintas gimnazijos veiklos tobulinimo planas.</p> <p>Įgyvendinant planą, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su UAB „Refleksija“ dėl mokymų mokytojams ir 24 mėn. Reflectus sistemos licencijos. Mokymuose dalyvavo ir reflektavimo sistemą pamokose diegia 32 mokytojai.</p> <p>Inicijavau pasitarimus metodinėse grupėse susitarti dėl individualios pažangos fiksavimo (svarstyta 4 metodinėse grupėse). Parengtas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui tvarkos aprašas (direktoriaus 2020-12-30 įsak. Nr. V1-154).</p> <p>Inicijavau mokytojų bendradarbiavimą aptariant mokinių individualią pažangą 5-8, I-IVG klasėse. Mokytojų grupėse aptarta kiekvienos klasės mokinių daroma pažanga, numatytos konkrečios priemonės klasei, kaip tobulinti pamoką, kokias priemones, metodus taikyti atskiriems mokiniams. Mokinių individuali apibendrinta pažanga aptarta mokytojų tarybos posėdžiuose 2020-02-05 Nr. 2, 2020-06-18 Nr. 6 sistemingai stebėta akademinė mokinių daroma pažanga, organizuotos dalykų konsultacijos, aktyviai bendradarbiauta su tėvais, ypač nuotolinio ugdymo metu.</p>

	<p>Ugdymo proceso; atsižvelgiant į mokinių skirtybes; organizavimas „Klasė be sienų“ principu.</p>	<p>programos veiklas, jas pristatė.</p> <p>3. Parengtas pranešimas spaudai apie patirtinio ugdymo diegimą gimnazijoje.</p> <p>4. Parengtos ir parvirtintos bent 5 naujos patirtinio ugdymo programos.</p> <p>5. Organizuota ne mažiau kaip 40 pamokų netradicinėse erdvėse.</p>	<p>užbaigimo renginys nuotoliniu būdu, galutinė refleksija. Parengiau ir spaudai pateikiau pranešimą „Mokymasis per patirtį Luokės Vytauto Kleivos gimnazijoje“// Telšių žinios. - ISSN 1392-8260. - 2020, liep. 14, p. 4. apie Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijoje 2019–2020 mokslo metais taikytą patirtinį ugdymą.</p> <p>Inicijavau patirtinio ugdymo stiprinimą gimnazijoje, mokytojai parengė ir direktoriaus įsakymu (2020-19-01, Nr. V1-111) patvirtinta 15 patirtinio ugdymo programų, kurios pradėtos įgyvendinti ugdymo procese.</p> <p>Inicijavau gimnazijos mokytojų metodinę išvyką-susitikimą su Akmenės gimnazijų mokytojais. Susitikimo tema: „Patirtinio ugdymo diegimas Akmenės r. ugdymo įstaigose“ (2020-02-27)</p> <p>Skatinau mokytojus organizuoti pamokas netradicinėse erdvėse. Kontaktinio ugdymo metu suorganizuotos 15 pamokų ne mokyklos ribose (Luokės bibliotekoje, parduotuvėje, Biržuvėnuose, Telšiuose, Plateliuose ir kt.). Karantino metu sėkmingai įvaldytos Moodle, Zoom, Teams platformos pamokoms organizuoti (direktoriaus 2020-03-20 įsak. Nr. V1-60, 2020-03-24 įsak. Nr. V1-65, 2020-11-12 įsak. Nr. V1-139). 100 proc. mokytojų naudoja IKT pamokose, Teams aplinką mokinių nuotoliniam mokymui. 76 proc. kuria skaitmeninį turinį kitomis programomis. Visi mokytojai 1–8, I-IVG klasėse naudoja skaitmeninius išteklius, iš jų 13 – EDUKA klasė, 6 Egzaminatorius. 5 pradinių klasių mokytojai ir mokiniai naudoja Eduten Playground/UAB „AIRO solutions“ priemonę matematikos mokymui.</p> <p>Mokymosi erdvių praplėtimui inicijavau mokymosi erdvių įrengimą II aukšto koridoriuje (įrengta 12 darbo vietų),</p>
--	--	---	---

			<p>Mokytojų metodinėse grupėse inicijavau diskusijas apie pamokos kokybę, kiekvienoje grupėje aptarti geros pamokos požymiai.</p> <p>Į bendradarbiavimo sistemą siekiant kolegialaus grįžamojo ryšio įtraukti visi mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, organizuojami susitikimai kiekvieną savaitę, mokytojai dalijasi patirtimi, sunkumais ir sėkmėmis, naujais metodais, jų panaudojimo patirtimis (ypač dirbant karantino sąlygomis, organizuojant nuotolinį ugdymą).</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Uzynos mokyklos prijungimas: parengtos ir įgyvendintos Uzynos pagrindinės mokyklos ir Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos reorganizavimo sąlygos, koreguoti ir patvirtinti gimnazijos nuostatai, dokumentai įregistruoti Registrų centre, perimtas Uzynos pagrindinės mokyklos turtas, atlikta inventorizacija, su Uzynos pagrindinės mokyklos mokinių tėvais sudarytos mokymosi sutartys.	Įgyvendintas Telšių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016-2020 metų bendrasis planas. Sklandžiai tęsiama gimnazijos ir skyriaus veikla.
3.2. Įdiegta nuotolinio ugdymo sistema gimnazijoje: direktoriaus įsakymu patvirtintas nuotolinio ugdymo tvarkos aprašas; įgyvendinti nuotolinio mokymo, mokytojų skaitmeninio raštingumo, mokymai, gimnazija prijungta prie Microsoft Teams platformos. Mokiniai iš socialiai remtinių šeimų aprūpinti IT priemonėmis, internetu.	Sėkmingai tęsiamas ugdymas karantino metu.
3.3. Gimnazijos patalpų remontas: rasti rėmėjai ir atliktas kosmetinis pirmo aukšto koridorių ir naujojo pastato antro aukšto koridoriaus remontas.	Kuriamos estetiškos erdvės, geresnės mokymosi ir darbo sąlygos, atitinkančios higienos reikalavimus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms (gebėjimas motyvuoti, įkvėpti, gebėjimas ugdyti žmones atskleisti jų potencialą, teikti paramą).
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi (stiprinti bendruomenės nuostatą, numatančią galimybę kiekvienam mokiniui pasiekti gerų mokymosi rezultatų; skatinti ugdymo(si) ir mokymo(si) proceso dalyvių dalyvavimą procese bei atsakomybę už jo veiksmingumą ir rezultatus).

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

8.1. Koordinuoti gimnazijos strateginio plano 2022-2024 m. projekto rengimą.	Tinkamai parengti gimnazijos strateginį planą 2022-2024 m.	1. Sudaryta darbo grupė gimnazijos strateginio plano 2022-2024 m. projektui parengti. 2. Į planavimą įtrauktos gimnazijos savivaldos institucijos. 3. Iki 2021 m. gruodžio 31 d. parengtas gimnazijos 2022-2024 m. strateginis planas.
8.2. Sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui siekti aukštesnių pasiekimų ir nuolatinės pažangos	1. Mokinių pasiekimų pažangos augimas. 2. Mokinių mokymosi kokybės augimas. 3. Vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną.	1. 2020–2021 m. m. baigė 40% kokybiškai besimokančių mokinių. 2. 9-10 kl. mokinių matematikos ir lietuvių k. metinis vidurkis pakilo 0,1 balo. 3. Ne mažiau kaip 60% mokinių įsivertina savo daromą pažangą, aptaria savo išsikeltus tikslus su klasės vadovu. 4. Individuali pažanga analizuojama su mokiniais ir tėvais (globėjais, rūpintojais) kartą per pusmetį. 5. Dalykų mokytojai asmeninę pažangą aptaria kartą per pusmetį arba baigus atitinkamą dalyko skyrių
8.3. Plėtoti bendruomenės narių lyderystės raišką.	Aktyvi tarpasmeninė komunikacija, padedanti siekti užsibrėžtų gimnazijos tikslų.	1. Įvyko ne mažiau kaip 2 tėvų komiteto susitikimai per metus. 2. Mokinių savivaldoje aktyviai dalyvauja ne mažiau kaip po 2 mokinius iš kiekvienos 5-8, I-IVG klasių. 3. Įrengta erdvė mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo gebėjimams ugdyti, erdvės užimtumas – ne mažiau kaip 3 val. per savaitę. 4. Naujų įgyvendintų iniciatyvų skaičius – ne mažiau 5. 5. 80% mokytojų dalyvauja komandų veiklose, teikia siūlymus dėl gimnazijos veiklos tobulinimo. 6. 50% mokytojų dalijasi profesine patirtimi su kolegomis. 7. Ne mažiau kaip 50% mokytojų veda atviras pamokas kolegoms ir stebi kitų darbą.
8.4. Įgyvendinti projekto „Kokybės krepšelis“ veiklas.	Projekto metu įgytą patirtį pritaikyti tobulinant gimnazijos veiklą.	1. 90 % įvykdytos gimnazijos veiklos tobulinimo plane numatytos projekto „Kokybės krepšelis“ finansuojamos veiklos 2021 m. (I, II, III, IV ketvirtis). 2. Pasiiekti gimnazijos veiklos tobulinimo plane numatyti kiekybiniai rodikliai. 3. Auga gimnazijos veiklos tobulinimo plane numatyti kokybinių rodiklių rezultatai.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Finansinių, technologinių ir žmogiškųjų resursų nepakankamumas arba trūkumas.
9.2. Aplinkybės, susijusios su ekstremalia situacija šalyje dėl COVID-19 paplitimo.
9.3. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas dėl ligos ir kt.).

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktoriaus išsikeltos užduotys vykdytos gerai, tai turėjo teigiamą reikšmę LUKG veiklai. Renčiavilės gimnazijos tarybos 2021-02-08 ir 3 protokolais, siūloma gimnazijos direktoriaus veiklą įvertinti gerai. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai turėtų būti konsultuojami pasitarimo protokole Nr. 3.
Gimnazijos tarybos pirmininkė [parašas] Ingrida Galinauskienė 2021-02-09
(parašas) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: VERTINU LABAI GERAI IR NUSTATAU 15% PAREIGINĖS ALGOS, PASTOVIOSIOS DALIES KINTANĄJĄ DALĮ.
Telšių rajono savivaldybės meras [parašas] Kestutis Guocenas 2021-02-17
(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos: savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.
Direktorė

[parašas]
(parašas)

Renata Buivydienė 2021-02-17
(data)