

**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIUS**

TVIRTINU
Skyriaus vedėja

Aurelija Trečiokienė

2026 M. RUGSĖJO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS

2026-09-01 Nr. ŠV5-
Telšiai

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas, vieta	Atsakingas
<i>I. PASITARIMAI, POSĖDŽIAI, MOKYMAI</i>			
1.	Mokyklų vadovų pasitarimas	16 d. 14 val., Savivaldybės salė	Aurelija Trečiokienė
2.	Rajono metodinių būrelių tarybų susirinkimai	Pagal Telšių švietimo centro mėnesio veiklos planą	Vyriausieji specialistai
<i>II. TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ RENGIMAS</i>			
3.	Tarybos sprendimo „Dėl Telšių rajono savivaldybės mokyklų, kurioms nustatomas klasių ir mokinių skaičius, ugdymo grupių ir vaikų skaičius 2026–2027 mokslo metams, sąrašo patvirtinimo“ projektas		Gediminas Gudas
4.	Tarybos sprendimo „Dėl Telšių rajono savivaldybės tarybos 2025 m. rugsėjo 25 d. sprendimo Nr. T1-345 „Dėl Skatinamosios stipendijos skyrimo Telšių rajono savivaldybės mokiniams, pasiekusiems geriausių ugdymo(si) rezultatų, tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas		Daiva Tūmienė
5.	Mero potvarkio „Dėl valstybinių brandos egzaminų bazinės mokyklos skyrimo“ projektas		Renata Buivydienė
6.	Mero potvarkių „Dėl mokyklų mokyklinių (geltonųjų) autobusų maršrutų 2026–2027 mokslo metais“ projektai		Gediminas Gudas
7.	Administracijos direktoriaus įsakymo „Dėl lėšų skyrimo pedagoginių darbuotojų mokymo priemonėms įsigyti“ projektas		Daiva Tūmienė
8.	Administracijos direktoriaus įsakymo „Dėl pedagoginių darbuotojų skatinimo“ projektas		Daiva Tūmienė
9.	Sutarčių dėl neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo sudarymas		Daiva Brovkienė
<i>III. ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ KONSULTAVIMAS, VEIKLOS STEBĖSENA IR PRIEŽIŪRA</i>			
10.	Neformaliojo vaikų švietimo teikėjų konsultavimas		Daiva Brovkienė
<i>IV. SPORTO RENGINIAI MOKINIAMS</i>			
11.	Mokyklų 5–8 klasių ir gimnazijų I–IV klasių mokinių futbolo 7x7 varžybos (komandų registracija iki 7 d.)	Pagal tvarkaraštį	Vygantas Macevičius
<i>V. ES PROJEKTO „ŠVIETIMO PAGALBOS IR KOORDINUOTAI TEIKIAMŲ PASLAUGŲ UŽTIKRINIMAS TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE“ RENGINIAI</i>			
12.	Projekto dalyvių (Telšių švietimo centro PPT, Telšių regioninio profesinio mokymo centro, Telšių rajono	Bus pranešta	Daiva Marčėnkovienė

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas, vieta	Atsakingas
	savivaldybės visuomenės sveikatos biuro, Telšių meno mokyklos) atstovų pasitarimas		
VI. ATASKAITŲ, INFORMACIJOS TEIKIMAS			
13.	Pateikti informaciją apie priemonių ir lėšų poreikį pasiekimų patikrinimų ir VBE nepertraukiamam vykdymui užtikrinti (el. p. renata.buivydiene@telsiai.lt)	Iki 1 d.	Renata Buivydienė
14.	Suvesti mokinius / vaikus į Mokinių registrą ir patvirtinti ŠVIS-e Mokymo lėšų ataskaitą	Iki 7 d.	Gediminas Gudas
15.	Pateikti informaciją apie faktinį mokinių / vaikų skaičių ir laisvas vietas mokykloje 2026–2027 mokslo metais (el. p. gediminas.gudas@telsiai.lt pagal pateiktą formą)	Iki 7 d.	Gediminas Gudas
16.	Pateikti raštą dėl mokyklinių (geltonųjų) autobusų maršrutų 2026–2027 mokslo metais (Savivaldybės merui per DVS)	Iki 7 d.	Gediminas Gudas
17.	Pateikti ugdymo įstaigos pažymą (patvirtinimą), kad vaikai, kurie dalyvauja projekte „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“, ataskaitinį mėnesį lankė ugdymo įstaigą (Švietimo ir sporto skyriui per DVS)	Iki 9 d.	Sandra Balnytė-Keburienė
18.	Pateikti neformaliojo vaikų švietimo teikėjo pažymą (patvirtinimą) (jei planuojamas apmokėjimas už būrelius), kad vaikai, kurie dalyvauja projekte „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“, ataskaitinį mėnesį lankė neformaliojo vaikų švietimo veiklą (Švietimo ir sporto skyriui per DVS)	Iki 9 d.	Sandra Balnytė-Keburienė
19.	Pateikti informaciją dėl mokymo priemonių pedagoginiams darbuotojams įsigijimo (el. p. daiva.tumiene@telsiai.lt pagal pateiktą formą)	Iki 10 d.	Daiva Tūmienė
20.	Pateikti kandidatūras Metų mokytojo vardui gauti, savivaldybės metodinių būrelių iniciatyviems nariams paskatinti (Švietimo ir sporto skyriui per DVS)	Iki 10 d.	Daiva Tūmienė
21.	Pateikti informaciją apie mokinių vežimą į (iš) mokyklos (el. p. gediminas.gudas@telsiai.lt pagal pateiktą formą)	Iki 11 d.	Gediminas Gudas
22.	Teikti paraiškas dėl Materialinės paramos skyrimo persikvalifikuojantiems Telšių rajono savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojams (Švietimo ir sporto skyriui per DVS)	21–30 d.	Daiva Tūmienė
23.	Pateikti informaciją apie vaikų, lankančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, lankomumą birželio–rugpjūčio mėnesiais (Švietimo ir sporto skyriui per DVS. Informacijos pateikimo forma bus atsiųsta el. paštu iki rugsėjo 11 d.)	Iki 30 d.	Sandra Balnytė-Keburienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Telšių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 m. rugsėjo mėnesio veiklos planas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-02 Nr. ŠV5-14
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Trečiokienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-02 14:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-06-30 22:27 - 2029-06-29 22:27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260819.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-09-02 nuorašą suformavo Daiva Tūmienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-09-02)